



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ШЕСТЬДЕСЯТ ВОСЬМАЯ СЕССИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ №6

от 28 ноября 2014 года

Об утверждении Положения «О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Миасском городском округе»

Рассмотрев предложение депутата Собрании депутатов Миасского городского округа И.А. Бирюкова об утверждении Положения «О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Миасском городском округе», учитывая рекомендации постоянной комиссии по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Миасского городского округа, Собрание депутатов Миасского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Миасском городском округе» согласно приложению к настоящему Решению.
2. Решение Собрании депутатов Миасского городского округа от 15.06.2007 г. №21 «Об утверждении положения «О реализации права граждан на правотворческую инициативу в вопросах местного значения в Миасском городском округе» признать утратившим силу.
3. Настоящее Решение опубликовать в установленном порядке.
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления.

Глава Миасского городского округа

И.В. Войнов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Решению Собрания депутатов
Миасского городского округа
от 28.11.2014 г. №6

Положение «О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Миасском городском округе»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение «О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Миасском городском округе» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Миасского городского округа и определяет порядок формирования инициативной группы граждан, порядок внесения и рассмотрения проекта муниципального правового акта, порядок информирования инициативной группы граждан о результатах рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы.

2. Под правотворческой инициативой в целях настоящего Положения понимается внесение жителями Миасского городского округа в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления (далее - орган или должностное лицо местного самоуправления) проектов муниципальных правовых актов.

3. Не могут являться предметом правотворческой инициативы вопросы, не относящиеся к вопросам местного значения Миасского городского округа (далее - округ).

4. Реализация правотворческой инициативы осуществляется через инициативную группу граждан, численность которой составляет не менее 0,1 процента от числа жителей округа, обладающих избирательным правом.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ ГРАЖДАН

5. Формирование инициативной группы граждан по внесению в орган или должностному лицу местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов (далее - инициативная группа) осуществляется на собраниях по месту жительства или работы, а также общественными объединениями граждан путем включения граждан на основе их добровольного волеизъявления в список членов инициативной группы.

Членом инициативной группы может быть совершеннолетний дееспособный гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом.

Список членов инициативной группы составляется с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, номера телефона, даты рождения гражданина по форме согласно Приложению к настоящему Положению.

6. При создании инициативной группы определяются состав ее членов, лица, уполномоченные представлять инициативную группу при внесении проекта муниципального правового акта в орган или должностному лицу местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие муниципального правового акта, и его рассмотрении (далее - уполномоченные представители инициативной группы).

7. Решение о создании инициативной группы оформляется протоколом.

3. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА В ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ ГРАЖДАН

8. В целях реализации правотворческой инициативы граждан уполномоченные представители инициативной группы представляют в орган или должностному лицу местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие муниципального правового акта, следующие документы:

1) сопроводительное письмо с указанием лиц, уполномоченных представлять инициативную группу в процессе рассмотрения органами или должностными лицами местного самоуправления муниципального правового акта, фамилии, имени отчества возможного докладчика по проекту муниципального правового акта из числа уполномоченных представителей инициативной группы, номер контактного телефона, почтового адреса для направления корреспонденции;

2) проект муниципального правового акта, соответствующий требованиям к перечню и форме прилагаемых к проекту документов, установленным нормативными правовыми актами органа или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносится указанный проект;

3) [список](#) членов инициативной группы.

Страницы [списка](#) членов инициативной группы должны быть пронумерованы и сброшюрованы, заверены подписями уполномоченных представителей инициативной группы;

4) протокол собрания, на котором было принято решение о создании инициативной группы для реализации правотворческой инициативы граждан.

9. Документы, представленные инициативной группой в Собрание депутатов Миасского городского округа (далее – Собрание депутатов), в течение 10 рабочих дней со дня их внесения рассматриваются Главой Миасского городского округа (далее – Главой округа) и направляются в комиссию по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления Собрания депутатов с предложением принять к рассмотрению проект муниципального правового акта либо отказать в принятии к рассмотрению.

Комиссия по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления в течение двадцати календарных дней проводит проверку представленных документов на соответствие установленным настоящим Положением требованиям. Уполномоченным представителям инициативной группы должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции по ее результатам.

Проверке подлежат все сведения, включая подписи, представленные в списке членов инициативной группы или их часть, но не менее двадцати процентов от общего количества.

Комиссия по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления Собрания депутатов вправе обращаться в соответствующие органы и организации для проведения проверки достоверности сведений о членах инициативной группы.

По результатам проверки сведений, включая подписи, подпись участника правотворческой инициативы, может быть признана достоверной либо недостоверной и (или) недействительной.

Недостоверными считаются подписи, выполненные от имени одного лица другим лицом.

Недействительными признаются:

1) подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом на момент внесения подписи в список членов инициативной группы;

2) подписи членов инициативной группы, не имеющих регистрацию по месту жительства в Миасском городском округе;

3) подписи членов инициативной группы, указавших в списке сведения, не соответствующие действительности;

4) подписи членов инициативной группы без указания каких-либо из требуемых в соответствии с настоящим положением сведений либо без указания даты внесения подписи;

5) подписи членов инициативной группы, сведения о которых внесены в список нерукописным способом или карандашом;

6) подписи членов инициативной группы с исправлениями в датах их внесения в список, если эти исправления специально не оговорены;

7) подписи членов инициативной группы с исправлениями в соответствующих этим подписям сведениях, если эти исправления специально не оговорены;

8) все подписи членов инициативной группы в подписном листе в случае, если подписной лист не заверен собственноручно уполномоченным представителем инициативной группы, осуществляющим сбор подписей, либо если эта подпись недостоверна, либо не внесена собственноручно дата заверения подписного листа, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей, указаны неполно либо не соответствуют действительности.

Если при проверке подписных листов обнаружится несколько подписей одного и того же гражданина, действительной признается только одна подпись.

Признание недостоверными, недействительными подписей является основанием для исключения соответствующих лиц из списка членов инициативной группы. Итоговое количество членов инициативной группы должно соответствовать числу, установленному Уставом округа, п. 4 настоящего Положения.

В случае соответствия представленных документов установленным настоящим Положением требованиям, комиссия по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления рекомендует Главе округа направить проект муниципального правового акта на рассмотрение в соответствующие комиссии Собрания депутатов.

В случае выявления нарушений требований, предъявляемых к численности и порядку создания инициативной группы, перечню и форме документов, прилагаемых к проекту муниципального правового акта, вносимому в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, комиссия по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления рекомендует Главе округа вынести решение об отказе в принятии к рассмотрению внесенного проекта.

Указанное мотивированное решение и проект муниципального правового акта со всеми приложенными документами в течение 3 рабочих дней после вынесения решения направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному в сопроводительном письме.

10. Документы, представленные инициативной группой в орган или должностному лицу местного самоуправления, в течение 10 рабочих дней со дня их внесения рассматриваются органом или должностным лицом местного самоуправления.

При этом проводится проверка соблюдения требований, установленных настоящим Положением. Проверке могут подлежать все сведения, включая подписи, представленные в списке членов инициативной группы или их часть, но не менее двадцати процентов от общего количества.

В случае соответствия представленных документов установленным настоящим Положением требованиям проект муниципального правового акта принимается к рассмотрению.

В случае выявления нарушений требований, предъявляемых к численности и порядку создания инициативной группы, перечню и форме документов, прилагаемых к проекту муниципального правового акта, вносимому в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, орган или должностное лицо местного самоуправления выносит мотивированное решение об отказе в принятии к рассмотрению внесенного проекта.

11. Указанное мотивированное решение и проект муниципального правового акта со всеми приложенными документами в течение 3 рабочих дней направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному в

сопроводительном письме.

12. Отказ в принятии документов не является препятствием для повторного внесения инициативной группой проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы граждан при условии устранения нарушений, вызвавших отказ.

13. Решение об отказе в принятии проекта муниципального правового акта может быть обжаловано в судебном порядке.

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА, ВНЕСЕННОГО В ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ ГРАЖДАН

14. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего муниципального правового акта, в течение 3 месяцев со дня его внесения.

15. Орган или должностное лицо местного самоуправления уведомляет уполномоченных представителей инициативной группы о дате и времени рассмотрения внесенного ими проекта муниципального правового акта.

16. В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Собрания депутатов, указанный проект должен быть рассмотрен в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов, на открытом заседании Собрания депутатов.

17. При рассмотрении проекта муниципального правового акта его представляет докладчик из числа уполномоченных представителей инициативной группы, указанный в сопроводительном письме к представленному проекту муниципального правового акта.

18. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, не позднее 7 дней со дня вступления в силу должно быть официально в письменной форме доведено до сведения инициативной группы.

«О порядке реализации
правотворческой инициативы
граждан в Миасском городском
округе»

СПИСОК
членов инициативной группы
по внесению проекта муниципального правового акта

(наименование проекта муниципального правового акта)

Мы, нижеподписавшиеся, ознакомлены с текстом проекта муниципального правового акта _____

(наименование проекта муниципального правового акта)

и поддерживаем его внесение в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

Фамилия, имя, отчество	Адрес места жительства, номер телефона	Дата рождения	Подпись	Дата проставления подписи

Подписной лист удостоверяю:

Уполномоченный представитель инициативной группы

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства,
данные паспорта, дата рождения, подпись и дата проставления
подписи уполномоченным представителем инициативной группы)
