



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ШЕСТЬДЕСЯТ ПЕРВАЯ СЕССИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ №6

от 28 марта 2014 года

Об утверждении Положения «О порядке управления имуществом, закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Миасского городского округа»

Рассмотрев предложение Главы Администрации Миасского городского округа С.В.Третьякова об утверждении Положения «О порядке управления имуществом, закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Миасского городского округа», учитывая рекомендации постоянной комиссии по вопросам экономической и бюджетной политики, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 14.11.2002 г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 03.11.2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 08.05.2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Миасского городского округа», утвержденным Решением Собрании депутатов Миасского городского округа от 24.12.2010 г. №13, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Миасского городского округа, Собрание депутатов Миасского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке управления имуществом, закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Миасского городского округа» согласно Приложению.
2. Настоящее Решение опубликовать в установленном порядке.
3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам экономической и бюджетной политики.

Глава Миасского
городского округа

И.В.Войнов

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке управления муниципальным имуществом,
закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями
и муниципальными учреждениями Миасского городского округа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение «О порядке управления муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Миасского городского округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее – Федеральный закон № 161-ФЗ), от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Миасского городского округа, положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Миасского городского округа», утвержденным решением Собрания депутатов Миасского городского округа от 24.12.2010 г. № 13 и определяет порядок закрепления имущества, находящегося в муниципальной собственности Миасского городского округа (далее – Имущество), за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, а также контроль за его использованием в целях повышения эффективности использования имущества. Правовое положение муниципальных унитарных предприятий, владеющих имуществом на праве оперативного управления (казенных предприятий) настоящим Положением не регламентируется.

2. В Положении используются следующие понятия:

1) муниципальное унитарное предприятие (далее – Предприятие) - коммерческая организация, не наделенная правом собственности на Имущество, закрепленное за ней муниципальным образованием «Миасский городской округ» на праве хозяйственного ведения;

2) муниципальное учреждение (далее – Учреждение) - некоммерческая организация, созданная муниципальным образованием «Миасский городской округ» в форме муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера;

3) муниципальное казенное учреждение (далее – Казенное учреждение) - некоммерческая организация, созданная муниципальным образованием «Миасский городской округ», осуществляющая оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных действующим законодательством полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета Миасского городского округа на основании бюджетной сметы;

4) муниципальное бюджетное учреждение (далее – Бюджетное учреждение) - некоммерческая организация, созданная муниципальным образованием «Миасский городской округ» для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных действующим законодательством полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной

защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах;

5) муниципальное автономное учреждение (далее – Автономное учреждение) - некоммерческая организация, созданная муниципальным образованием «Миасский городской округ» для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных действующим законодательством полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, средств массовой информации, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами (в том числе при проведении мероприятий по работе с детьми и молодежью в указанных сферах);

3. Полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования «Миасский городской округ» осуществляет Администрация Миасского городского округа (далее – Учредитель Учреждения).

Полномочия собственника Имуущества, закрепляемого за Учреждением, от имени муниципального образования «Миасский городской округ» осуществляет Администрация Миасского городского округа (далее – Администрация).

4. Полномочия учредителя Предприятия от имени муниципального образования «Миасский городской округ» осуществляет Администрация Миасского городского округа (далее – Учредитель Предприятия).

Полномочия собственника Имуущества, закрепляемого за Предприятием, от имени муниципального образования «Миасский городской округ» осуществляет Администрация Миасского городского округа (далее – Администрация).

5. Предприятие (Учреждение) не наделено правом собственности на закрепленное за ним Имущество.

6. Имущество Предприятия (Учреждения) находится в собственности муниципального образования «Миасский городской округ».

7. Имущество предоставляется Администрацией Предприятиям в хозяйственное ведение, Учреждениям в оперативное управление в порядке, установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Миасского городского округа, настоящим Положением.

8. Право хозяйственного ведения Имуществом у Предприятия или право оперативного управления Имуществом у Учреждения, в отношении которого Администрацией принято решение о закреплении за Предприятием или Учреждением, возникает у этого Предприятия или Учреждения с момента передачи Имущества Предприятию или Учреждению, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением Администрации о передаче имущества унитарному предприятию.

9. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления Имуществом прекращаются по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Миасского городского округа, а также в иных случаях правомерного изъятия Имущества у Предприятия (Учреждения).

10. Предприятие (Учреждение) осуществляет права владения, пользования, распоряжения Имуществом, находящимся у него в хозяйственном ведении (оперативном управлении), в соответствии с целями своей деятельности, муниципальными заданиями Учредителя Учреждения (для Учреждения) и назначением Имущества в пределах, определяемых действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Миасского городского округа, настоящим Положением.

2. ПОРЯДОК ЗАКРЕПЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ЗА ПРЕДПРИЯТИЕМ

11. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено покладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

12. Имущество Предприятия формируется за счет:

1) имущества, закрепленного Администрацией за Предприятием на праве хозяйственного ведения;

2) доходов Предприятия от его деятельности;

3) иных, не противоречащих действующему законодательству источников.

13. Уставный фонд Предприятия формируется Администрацией за счет денежных

средств, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных и иных прав, имеющих денежную оценку.

Порядок формирования и определения размера уставного фонда Предприятия осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ.

14. Уставный фонд Предприятия может быть увеличен в случаях и порядке, установленных Федеральным законом № 161-ФЗ, за счет:

1) дополнительно передаваемого в уставный фонд Имущества (в том числе денежных средств);

2) доходов Предприятия, полученных в результате его деятельности.

Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято Администрацией только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности такого Предприятия за истекший финансовый год.

15. Администрация вправе, в порядке и случаях, предусмотренных Федеральным законом № 161-ФЗ, уменьшить размер уставного фонда Предприятия при условии, что в результате такого уменьшения его размер не станет меньше минимального размера уставного фонда, установленного положениями указанного Федерального закона.

16. При любом изменении размера уставного фонда Предприятия, оно обязано в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством, осуществить государственную регистрацию изменений, вносимых в устав Предприятия.

17. Для принятия решения о закреплении Имущества на праве хозяйственного ведения Предприятие в 10-тидневный срок с момента его государственной регистрации предоставляет в Администрацию копии следующих документов:

1) устав;

2) свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

3) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

5) информационное письмо Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области об учете в Статистическом регистре хозяйствующих субъектов Федеральной службы государственной статистики (Статрегистре Росстата).

18. Администрация в 30-тидневный срок с момента представления Предприятием документов, указанных в пункте 17 настоящего Положения, издает постановление Администрации о закреплении за Предприятием на праве хозяйственного ведения Имущества и оформляет соответствующий акт приема-передачи Имущества.

19. Предприятие обязано в 5-тидневный срок со дня получения постановления Администрации, указанного в пункте 18 настоящего Положения, принять Имущество по акту приема-передачи.

20. Предприятию для осуществления его текущей финансово-хозяйственной деятельности может быть дополнительно передано Администрацией в хозяйственное ведение Имущество.

Для этого Предприятие направляет в Администрацию письменное обращение, с указанием технических и стоимостных характеристик планируемого к передаче Имущества и приложением данной информации на магнитных носителях.

В случае обращения Предприятия, по которому принято решение о начале процедуры ликвидации (банкротства) либо находящегося в процессе ликвидации (банкротства), Администрация информирует Собрание депутатов Миасского городского округа о передаче Имущества путем направления в Собрание депутатов проекта постановления о закреплении имущества с приложением соответствующих документов.

21. Администрация в 30-тидневный срок с момента поступления обращения, указанного в пункте 20 настоящего Положения, издает постановление Администрации о закреплении за Предприятием на праве хозяйственного ведения Имущества и оформляет соответствующий акт приема-передачи Имущества или уведомляет Предприятие об отказе в его передаче с указанием причин отказа.

22. Предприятие обязано в 5-тидневный срок со дня получения постановления Администрации, указанного в пункте 21 настоящего Положения, принять Имущество по акту приема-передачи.

23. В случаях высвобождения у Предприятия в процессе его

финансово-хозяйственной деятельности Имущества, находящегося у него в хозяйственном ведении, Предприятие передает такое Имущество в муниципальную казну Миасского городского округа по акту приема-передачи.

Для этого Предприятие направляет в Администрацию обращение, с указанием причины передачи Имущества, технических и стоимостных характеристик отчуждаемого Имущества и приложением технических и/или кадастровых паспортов (для недвижимого Имущества), а также информации об отчуждаемом Имуществе на магнитных носителях.

24. Администрация в 30-тидневный срок с момента поступления обращения, указанного в пункте 23 настоящего Положения, издает постановление Администрации о передаче Имущества из хозяйственного ведения Предприятия в муниципальную казну Миасского городского округа и оформляется соответствующий акт приема-передачи Имущества.

25. Предприятие осуществляет передачу Имущества в муниципальную казну Миасского городского округа по акту приема-передачи в 5-тидневный срок со дня получения постановления Администрации, указанного в пункте 24 настоящего Положения.

26. Плоды, продукция и доходы от использования Имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное Предприятием по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

27. Миасский городской округ имеет право на получение части прибыли от использования Имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия.

Предприятие обязано ежегодно перечислять в бюджет Миасского городского округа часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, установленных решением Собрания депутатов Миасского городского округа.

28. Предприятие обязано в 90-тодневный срок по окончании года представлять в Администрацию обращение о закреплении Имущества на праве хозяйственного ведения, приобретенного за счет своих собственных средств и не закрепленного на праве хозяйственного ведения, с приложением документов, подтверждающих приобретение имущества, а также информации об Имуществе на магнитных носителях.

29. Администрация в 30-тидневный срок с момента представления Предприятием документов, указанных в пункте 28 настоящего Положения, издает постановление Администрации о закреплении за Предприятием на праве хозяйственного ведения Имущества или уведомляет Предприятие об отказе в его издании с указанием причин отказа.

3. РАСПОРЯЖЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ ПРЕДПРИЯТИЯ

30. Предприятие распоряжается движимым и недвижимым Имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены уставом Предприятия.

Сделки в отношении Имущества, закрепленного за Предприятием, совершенные с нарушением требований действующего законодательства, могут быть признаны в установленном порядке недействительными.

31. Предприятие вправе распоряжаться движимым Имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 161-ФЗ, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Челябинской области и Миасского городского округа.

32. Предприятие не вправе без предварительного письменного согласия Администрации:

1) продавать принадлежащее ему недвижимое Имущество, сдавать его в аренду, передавать в безвозмездное пользование, доверительное управление, по иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого Имущества, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким Имуществом;

2) совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств,

получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества;

3) совершать крупные сделки, связанные с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения, прямо или косвенно Имуущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия (условия заинтересованности руководителя Предприятия в совершении сделки определяются в соответствии с действующим законодательством на момент ее совершения);

4) участвовать в коммерческой и некоммерческой организации;

5) совершать иные сделки, при осуществлении которых в соответствии с действующим законодательством требуется согласие собственника Имуущества Предприятия.

33. Предприятие направляет в Администрацию обращение о согласовании совершения сделок, указанных в пункте 32 настоящего Положения, включающее в себя сведения о характере и содержании сделок.

34. Администрация в 30-тидневный срок с момента поступления обращения, указанного в пункте 33 настоящего Положения, издает постановление Администрации о согласовании проведения Предприятием соответствующих сделок или уведомляет Предприятие об отказе в согласовании с указанием причин отказа.

35. Предприятие в 3-хмесячный срок со дня получения постановления Администрации, указанного в пункте 34 настоящего Положения, обязано осуществить соответствующие сделки в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Миасского городского округа.

В течение данного срока Предприятие вправе обратиться в Администрацию с мотивированным ходатайством о его продлении или уведомить об отказе Предприятия от проведения соответствующих сделок.

36. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого Имуущества, находящегося у Предприятия на праве хозяйственного ведения, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

Форма проведения торгов определяется Предприятием самостоятельно с учетом требований действующего законодательства в сфере антимонопольного регулирования.

37. В 10-тидневный срок с момента заключения договора аренды, договора безвозмездного пользования, договора доверительного управления или иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого Имуущества, находящегося у Предприятия на праве хозяйственного ведения, Предприятие представляет в Администрацию его копию.

38. Продажа Имуущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, другие сделки с Имуществом, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в отношении Имуущества, оформление в залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством и решениями Собрания депутатов Миасского городского округа.

39. Средства, полученные Предприятием от реализации и сдачи Имуущества в аренду, остаются в распоряжении Предприятия и распределяются им в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Миасского городского округа.

40. Списание Имуущества, находящегося у Предприятия в хозяйственном ведении, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством и решениями Собрания депутатов Миасского городского округа.

41. Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не вправе, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 161-ФЗ:

1) сдавать такой земельный участок в субаренду;

2) передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем);

- 3) отдавать арендные права в залог;
 - 4) вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.
42. Предприятие вправе в порядке и случаях, установленных действующим законодательством, участвовать на стороне концедента в обязательствах по концессионному соглашению и осуществлять отдельные полномочия концедента, предусмотренные концессионным соглашением.
43. Предприятие самостоятельно уплачивает налог на Имущество, находящееся у Предприятия на праве хозяйственного ведения, в порядке и случаях, установленных действующим законодательством.

4. ПОРЯДОК ЗАКРЕПЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

44. Источниками формирования имущества Учреждения являются:
- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
 - 2) бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам (для Казенных учреждений);
 - 3) бюджетные поступления в виде субсидий (для Бюджетных учреждений, Автономных учреждений);
 - 4) средства от выполнения работ, оказания услуг, указанных в учредительных документах Учреждения, за плату (для Бюджетных учреждений, Автономных учреждений);
 - 5) безвозмездные поступления от физических и (или) юридических лиц (для Бюджетных учреждений, Автономных учреждений);
 - 6) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.
45. Отнесение движимого Имущества Бюджетного учреждения (Автономного учреждения) к категории особо ценного осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 г. № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества».
- Определение видов и перечней особо ценного движимого имущества Бюджетного учреждения (Автономного учреждения) осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Миасского городского округа.
46. Для принятия решения о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления Учреждение в десятидневный срок с момента государственной регистрации представляет в Администрацию копии следующих документов:
- 1) устав;
 - 2) свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
 - 3) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица;
 - 4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
 - 5) информационное письмо Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области об учете в Статистическом регистре хозяйствующих субъектов Федеральной службы государственной статистики (Статрегистре Росстата).
47. Администрация в 30-тидневный срок с момента представления Учреждением документов, указанных в пункте 46 настоящего Положения, издает постановление Администрации о закреплении за Учреждением Имущества на праве оперативного управления и оформляется соответствующий акт приема-передачи Имущества.
48. Учреждение обязано в 5-тидневный срок со дня получения постановления Администрации, указанного в пункте 47 настоящего Положения, принять Имущество по акту приема-передачи.
49. При создании Автономного учреждения путем изменения типа существующего Казенного учреждения (Бюджетного учреждения) не допускается изъятие или уменьшение Имущества, закрепленного за Казенным учреждением (Бюджетным учреждением).
50. Учреждению для осуществления его текущей деятельности может быть дополнительно передано Администрацией в оперативное управление Имущество.

Для этого Учреждение направляет в Администрацию письменное обращение, с указанием технических и стоимостных характеристик планируемого к передаче Имущества и приложением данной информации на магнитных носителях.

В случае обращения Учреждения, по которому принято решение о начале процедуры ликвидации либо находящегося в процессе ликвидации, Администрация информирует Собрание депутатов Миасского городского округа о передаче Имущества путем направления в Собрание депутатов проекта постановления о закреплении имущества с приложением соответствующих документов.

51. Администрация в 30-тидневный срок с момента поступления обращения, указанного в [пункте 50](#) настоящего Положения, издает постановление Администрации о закреплении за Учреждением Имущества на праве оперативного управления и оформляет соответствующий акт приема-передачи Имущества или уведомляет Учреждение об отказе в его передаче с указанием причин отказа.

52. Учреждение обязано в 5-тидневный срок со дня получения постановления Администрации, указанного в [пункте 51](#) настоящего Положения, принять Имущество по акту приема-передачи.

53. Учреждение передает неиспользуемое Имущество в муниципальную казну Миасского городского округа.

Для этого Учреждение направляет в Администрацию обращение с указанием причины передачи Имущества, технических и стоимостных характеристик отчуждаемого Имущества и приложением рекомендаций наблюдательного совета по данному вопросу (для Автономного учреждения), копий технических и/или кадастровых паспортов (для недвижимого Имущества), а также информации об отчуждаемом Имуществе на магнитных носителях.

54. Администрация в 30-тидневный срок с момента поступления обращения, указанного в [пункте 53](#) настоящего Положения, издает постановление Администрации о передаче Имущества из оперативного управления Учреждения в муниципальную казну Миасского городского округа и оформляется соответствующий акт приема-передачи Имущества.

55. Учреждение осуществляет передачу Имущества в муниципальную казну Миасского городского округа по акту приема-передачи в 5-тидневный срок со дня получения постановления Администрации, указанного в [пункте 54](#) настоящего Положения.

56. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Бюджетным учреждением (Автономным учреждением) на условиях и в порядке, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

57. Особо ценное движимое Имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением или приобретенное Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему его учредителем на приобретение этого Имущества, а также недвижимое Имущество, находящееся у Бюджетного учреждения, подлежит обособленному учету в порядке, установленном действующим законодательством.

Недвижимое Имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему его учредителем на приобретение этого Имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое Имущество подлежит обособленному учету в порядке, установленном действующим законодательством.

58. Учреждение обязано в 90-тидневный срок по окончании года представлять в Администрацию обращение о закреплении Имущества на праве оперативного управления, приобретенного за счет своих собственных средств и не закрепленного на праве оперативного управления, с приложением документов, подтверждающих приобретение имущества, а также информации об Имуществе на магнитных носителях.

59. Администрация в 30-тидневный срок с момента представления Учреждением документов, указанных в [пункте 58](#) настоящего Положения, издает постановление Администрации о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления Имущества или уведомляет Учреждение об отказе в его издании с указанием причин отказа.

5. РАСПОРЯЖЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ УЧРЕЖДЕНИЯ

60. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления Имуществом в пределах, установленных действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Миасского городского округа, в соответствии с целями своей деятельности, муниципальными заданиями Учредителя Учреждения и назначением этого Имущества.

61. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться Имуществом без согласия Администрации.

Бюджетное учреждение без согласия Администрации не вправе распоряжаться особо ценным движимым Имуществом, закрепленным за ним Администрацией или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Администрацией на приобретение этого Имущества, и недвижимым Имуществом, а также совершать крупные сделки и сделки с заинтересованностью.

Отнесение сделок к категории крупных, а также в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Автономное учреждение без согласия Администрации и рекомендаций наблюдательного совета не вправе распоряжаться недвижимым Имуществом и особо ценным движимым Имуществом, закрепленным за ним Администрацией или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Администрацией на приобретение этого имущества.

62. Учреждение направляет в Администрацию обращение о согласовании совершения сделок, указанных в пункте 61 настоящего Положения, а также иных сделок, при совершении которых в соответствии с действующим законодательством требуется согласие Администрации, включающее в себя сведения о характере и содержании сделок, с приложением копий протоколов заседаний наблюдательного совета по рассмотрению вопросов совершения данных сделок (для Автономного учреждения).

63. Администрация в 30-тидневный срок с момента поступления обращения, указанного в пункте 62 настоящего Положения, издает постановление Администрации о согласовании проведения Учреждением соответствующих сделок или уведомляет Учреждение об отказе в согласовании с указанием причин отказа.

64. Учреждение в 3-хмесячный срок со дня получения постановления Администрации, указанного в пункте 63 настоящего Положения, обязано осуществить соответствующие сделки, в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Миасского городского округа.

В течение данного срока Учреждение вправе обратиться в Администрацию с мотивированным ходатайством о его продлении или уведомить об отказе Учреждения от проведения соответствующих сделок.

65. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении Имущества, закрепленного за Казенным учреждением (Бюджетным учреждением) на праве оперативного управления, недвижимого Имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

Форма проведения торгов определяется Учреждением самостоятельно с учетом требований действующего законодательства в сфере антимонопольного регулирования.

66. В 10-тидневный срок с момента заключения договора аренды, договора безвозмездного пользования, договора доверительного управления или иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении Имущества, закрепленного за Казенным учреждением (Бюджетным учреждением) на праве оперативного управления, недвижимого Имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, Учреждение представляет в Администрацию его копию.

67. Крупные сделки, сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются Бюджетным учреждением (Автономным учреждением) в соответствии с действующим законодательством.

68. Продажа Имуущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством, решениями Собрания депутатов Миасского городского округа.

69. Списание Имуущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством, решениями Собрания депутатов Миасского городского округа.

70. Если в соответствии с учредительными документами Казенному учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, поступают в доход бюджета Миасского городского округа и используются в порядке, определяемом в соответствии с действующим законодательством, решениями Собрания депутатов Миасского городского округа.

Доходы Бюджетного учреждения (Автономного учреждения) от осуществления приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения (Автономного учреждения).

71. Миасский городской округ не имеет права на получение доходов от осуществления Бюджетным учреждением (Автономным учреждением) деятельности и использования закрепленного за Бюджетным учреждением (Автономным учреждением) Имуущества.

72. Администрация вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению Имуущество, закрепленное за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Администрацией на приобретение этого Имуущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

73. Сделки в отношении Имуущества, закрепленного за Учреждением, совершенные с нарушением требований действующего законодательства, могут быть признаны в установленном порядке недействительными.

6. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И СОХРАННОСТИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ИЛИ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

74. Контроль использования по назначению и сохранности Имуущества, закрепленного за Предприятием (Учреждением), осуществляет Администрация.

75. Предприятие обязано представлять:

1) ежеквартально в Администрацию в 30-тидневный срок по окончании квартала, следующего за отчетным - квартальную бухгалтерскую отчетность Предприятия за истекший квартал, иные документы, требование по предоставлению которых предусмотрено действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Миасского городского округа;

2) ежегодно в Администрацию в 90-тидневный срок по окончании года, следующего за отчетным - годовую бухгалтерскую отчетность, пояснительную записку к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности Предприятия, иные документы, требование по предоставлению которых предусмотрено действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Миасского городского округа;

3) ежегодно в Администрацию в 90-тидневный срок по окончании года, следующего за отчетным - сведения о заключенных за год Предприятием с третьими лицами договорах аренды, иных договорах, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении Имуущества, иных сделках, совершенных Предприятием в отношении Имуущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, доходов от передачи данного Имуущества и их расходовании, иные документы, требование по предоставлению которых предусмотрено действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Миасского городского округа.

76. Учреждение обязано ежегодно представлять в Администрацию:

не позднее первого марта года, следующего за отчетным - годовую бухгалтерскую отчетность, сведения о заключенных за год Учреждением с третьими лицами договорах аренды, иных договорах, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования

в отношении Имущества, иных сделках, совершенных Учреждением в отношении Имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, доходов от передачи данного Имущества и их расходовании, отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним Имущества, иные документы, требование по предоставлению которых предусмотрено действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Миасского городского округа.

77. Учреждение обязано ежегодно в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, предоставлять для размещения в сети Интернет отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним Имущества, иные документы, требование по обеспечению открытости и доступности которых предусмотрено действующим законодательством.

Автономное учреждение обязано ежегодно опубликовывать отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Администрацией средствах массовой информации в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

78. Ревизия деятельности Предприятия (Учреждения) производится Контрольно-счетной палатой Миасского городского округа, а также Администрацией.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ (УЧРЕЖДЕНИЯ)

79. Предприятие (Учреждение) обязано:

1) содержать Имущество, закрепленное за ним на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации;

2) соблюдать санитарные и противопожарные требования в отношении Имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения (оперативного управления);

3) своевременно производить текущий и капитальный ремонт Имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), в соответствии с установленными нормами и правилами, письменными требованиями Администрации;

4) представить в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы на проведение государственной регистрации права хозяйственного ведения (оперативного управления) находящимся у него недвижимым Имуществом;

5) оформить правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором расположено находящееся у него на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) недвижимое Имущество, и представить в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы на проведение государственной регистрации права пользования земельным участком;

6) застраховать риск гибели, порчи, утраты находящегося у него на праве (хозяйственного ведения) оперативного управления недвижимого Имущества.

80. Руководитель Предприятия (Учреждения) несет ответственность перед Администрацией за сохранность и эффективное использование закрепленного за Предприятием (Учреждением) Имущества в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

81. В случае нанесения ущерба (гибели, кражи) Имуществу, закрепленному за Предприятием (Учреждением) на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), вследствие ненадлежащего исполнения и (или) неисполнения Предприятием (Учреждением) своих обязательств по содержанию и хранению Имущества, Предприятие (Учреждение) обязано возместить Миасскому городскому округу материальный ущерб и убытки.

82. Руководитель Бюджетного учреждения (Автономного учреждения) несет ответственность перед Бюджетным учреждением (Автономным учреждением) в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению (Автономному учреждению) в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того была ли эта сделка признана недействительной.

83. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную действующим законодательством при совершении Учреждением сделок с

заинтересованностью, несет ответственность перед Учреждением в размере убытков, причиненных им этому Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований действующего законодательства.

84. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления Имуществом, как закрепленным за ним Администрацией, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого Имущества, закрепленного за ним Администрацией или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Администрацией на приобретение этого Имущества, а также недвижимого Имущества.

Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления Имуществом, за исключением недвижимого Имущества и особо ценного движимого Имущества, закрепленных за ним Администрацией или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Администрацией на приобретение этого Имущества.

85. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему Имуществом.